

# ÎN ATENȚIA CETĂȚENILOR

În conformitate cu prevederile art. 14<sup>1</sup> alin. (1) din O.U.G. nr. 97 din 14 iulie 2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru soluționarea unor cazuri deosebite care impun celeritatea eliberării, actele de identitate, dovada de reședință și/sau înscrierea mențiunii privind stabilirea reședinței se pot realiza de către serviciile publice comunitare județene de evidență a persoanelor.

Astfel, **Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Sibiu eliberează cărți de identitate cetățenilor aflați în situații deosebite:** motive medicale, deplasare urgentă în altă localitate sau în alt stat, susținerea unor concursuri de admitere sau examene, efectuarea unor operațiuni notariale/bancare, alte motive justificate.

De asemenea, pentru solicitanții aflați în situații deosebite, dintre cele mai sus prezentate, D.J.E.P. Sibiu eliberează cărți de identitate provizorii, în cazurile prevăzute de lege și, totodată, soluționează cereri pentru înscrierea în actul de identitate a mențiunii privind stabilirea reședinței.

**Cetățenii** aflați în situațiile deosebite mai sus indicate, vor prezenta în susținerea cererilor **documente sau înscrisuri** (spre exemplu: bilete de călătorie; documente privind reședința de pe teritoriul altor state; certificate, asigurări, adeverințe medicale; contracte de muncă; programări; dosare de examen (auto), concurs; oferte bancare, ș.a.) care să ateste că se află într-o asemenea situație.

Cererea pentru eliberarea actului de identitate sau, după caz, cea pentru înscrierea în A.I. a mențiunii privind stabilirea reședinței se va depune **după programarea prealabilă la numerele de telefon 0269/220.790 sau 0751/266.126 (zilnic, în timpul programului de lucru cu publicul), cu mențiunea că, la momentul prezentării în ghișeul instituției noastre, este necesară prezentarea documentelor care justifică situația deosebită în care se află persoana în cauză.**

**Depunerea documentelor și ridicarea actului de identitate** personalizat se vor face potrivit celor comunicate de funcționarii D.J.E.P. Sibiu.

**Termenul de soluționare** a cererilor pentru eliberarea actului de identitate / înscrierea în actul de identitate a mențiunii privind stabilirea reședinței adresate D.J.E.P. Sibiu este de 3-5 zile lucrătoare, termen care poate fi redus în funcție de cazul deosebit în care se află persoana în cauză și de capacitatea sistemului de evidență a persoanelor de emiteră a documentelor de identitate (dar nu mai puțin de o zi lucrătoare de la depunerea cererii).

Totodată, în baza unei programări prealabile, se pot depune la nivelul ghișeului D.J.E.P. Sibiu, zilnic, în timpul programului de primire documente, **cereri pentru atribuirea codului numeric personal** (în scopul eliberării pașaportului de către serviciul public comunitar de pașapoarte competent ori pentru calculul pensiei, la nivelul casei teritoriale de pensii).

De asemenea, în același interval orar, cu respectarea aceleiași proceduri, se pot depune **cereri pentru eliberarea Certificatului privind domiciliul înregistrat în Registrul național de evidență a persoanelor**, în vederea valorificării de către cetățenii români a unor drepturi în străinătate.

**Cazurile în care D.J.E.P. Sibiu soluționează cererile persoanelor** aflate în una din situațiile deosebite descrise, sunt următoarele:

- primul act de identitate, la împlinirea vârstei de 14 ani;
- expirarea termenului de valabilitate a actului de identitate deținut;
- modificarea numelui sau a prenumelui titularului ori a datei nașterii;
- schimbarea domiciliului;
- încetarea valabilității domiciliului;
- schimbarea denumirii sau a rangului localităților și străzilor, renumerotarea imobilelor sau rearondarea acestora, înființarea localităților sau a străzilor;
- atribuirea unui nou C.N.P.;
- deteriorarea actului de identitate;
- pierderea, furtul sau distrugerea actului de identitate;
- imaginea facială din actul de identitate nu mai corespunde cu fizionomia titularului;
- schimbarea sexului;
- anularea actului de identitate deținut;
- preschimbarea, în condițiile legii, a actelor de identitate.

**Nu se soluționează de D.J.E.P. Sibiu** cererile pentru care sunt necesare verificări suplimentare în teren, la domiciliul declarat sau pentru certificarea identității ori în evidențele deținute de alte instituții, respectiv cele formulate de persoanele care:

- fac dovada adresei de domiciliu în condițiile *art. 28 alin. (1) lit. c* din *O.U.G. nr. 97/2005*, republicată, cu modificările și completările ulterioare ori nu pot face dovada adresei de domiciliu.
- solicită eliberarea actului de identitate ca urmare a pierderii, furtului, deteriorării ori distrugerii și nu dețin un document oficial cu fotografie de dată recentă (permis de conducere sau pașaport) pentru certificarea identității respectiv imaginea informatizată a acestora nu este înregistrată în Registrul național de evidență a persoanelor ori se constată diferențe între fizionomia acestora și documentele prezentate sau informațiile din R.N.E.P., fiind astfel necesară efectuarea de verificări pentru certificarea identității, prin intermediul structurilor de poliție;
- au împlinit vârsta de 18 ani și nu au obținut act de identitate;
- solicită primul act de identitate ca urmare a dobândirii cetățeniei române;
- sunt înscrise cu alerte/mențiuni/notificări în Registrul național de evidență a persoanelor, care impun efectuarea de verificări suplimentare.

**PROGRAMUL DE LUCRU CU PUBLICUL**  
**LA NIVELUL GHIȘEI UNIC AL D.J.E.P. SIBIU**

<b>Ziua</b>	<b>Preluare documente</b>	<b>Eliberare documente</b>
Luni	08.30 – 12.30	15.00 – 15.30
Mărti	09.00 – 12.30	08.30 – 09.00 și 15.00 – 15.30
Miercuri	08.30 – 12.30	15.00 – 15.30
Joi	09.00 – 12.30	08.30 – 09.00 și 15.00 – 15.30
Vineri	08.30 – 12.30	15.00 – 15.30

**PROGRAMUL DE AUDIENȚE AL D.J.E.P. SIBIU**

<b>Numele și prenumele</b>	<b>Funcția</b>	<b>Program audiențe</b>
MUNTEANU Florin-Ioan	Director executiv	Luni, Miercuri 8.30 – 10.30
TODĂRCEA Andrei-Olimpiu	Șef Serviciu stare civilă (exercitare cu caracter temporar a funcției publice)	Vineri 8.30 – 10.30
UDILĂ Sergiu-Vasile	Șef Serviciu evidența persoanelor și informatică	Vineri 8.30 – 10.30

**Audiențele se desfășoară în baza programării prealabile, la numerele de telefon: 0269/220.009 și 0269/220.090, interior 101.**